

СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ, ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ВНЕСЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИМИ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ НА НУЖДЫ МБОУ «ЦО № 52 ИМ. В. В. ЛАПИНА»

Правовое регулирование привлечения средств родителей (законных представителей) воспитанников на нужды образовательного учреждения регламентируется Гражданским кодексом РФ (далее ГК-РФ), Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», региональными (муниципальными) нормативно-правовыми актами и локальными актами ОУ.

Согласно Закону РФ «Об образовании» (п.8 ст. 41) ОУ имеет право привлекать дополнительные финансовые средства, в т.ч. денежные, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

В соответствии со ст. 582 ГК РФ пожертвование представляет собой дарение вещи или права в общеполезных целях на безвозмездной основе.

Оформление пожертвования

При пожертвовании денежных средств или имущества на нужды ОУ общеполезными могут быть цели, имеющие определенное значение как для учреждения в целом (например, капитальный ремонт), так и для отдельных структурных подразделений (например, покупка мебели в класс (группу), ремонт класса(группы) и т.п.).

Граждане и (или) организации, желающие помочь ОУ материально, должны оформить безвозмездную помощь заявлением и письменным договором пожертвования (приложение 1,2). Это особый вид договора дарения, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу (например, право периодического получения определенной денежной суммы по банковскому вкладу жертвователя) в общеполезных целях.

Порядок привлечения пожертвования ОУ

ОУ может собирать пожертвование, если такая возможность предусмотрена в его уставе. Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвования) ОУ служит добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями) воспитанников. Образовательное учреждение не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия. Размер целевого взноса определяется каждым жертвователем самостоятельно.

Пожертвование может осуществляться как путем непосредственной передачи имущества (вручение ключей, правоустанавливающих документов), так и обещанием передать имущество в будущем. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия учредителя ОУ или иных государственных (муниципальных) органов власти.

Пожертвование может вноситься:

- в кассу централизованной бухгалтерии, осуществляющей бухгалтерский учет в конкретном учреждении;
- кассу образовательного учреждения, ведущего самостоятельных бухгалтерский учет, с выдачей квитанции приходного ордера, подтверждающей принятие целевого взноса;
- на внебюджетный счет образовательного учреждения (пожертвование юридических лиц).

Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на отдельный баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Использование пожертвования ОУ, принимая пожертвование, должно использовать его по назначению. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор ОУ по согласованию с органами самоуправления образовательного учреждения, принявшими решение о привлечении средств, и учредителем.

Пожертвование ОУ может предусматривать конкретное условие пользования имуществом, определяемое жертвователем. Если общепользная цель дарителем не оговорена, администрация ОУ самостоятельно решает на что в маках уставной деятельности и (или) воспитательного процесса потратить полученное имущество. Например, ЦО вправе израсходовать дополнительно привлеченные денежные средства (пожертвование) на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса, в т.ч. на приобретение предметов хозяйственного пользования, интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат сотрудникам и другие нужды.

Если применение имущества по указанному жертвователем назначению невозможно, распоряжаться им в иных целях допускается только с согласия жертвователя. В случаях смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя процедуру распоряжения имуществом определяет суд.

Пожертвованное имущество, используемое не по назначению, может быть возвращено жертвователю, наследникам или иным правопреемникам по решению суда.

приложение 1

Директору МБОУ
«ЦО № 52 им. В. В. Лапина»
Авдеевой С.В.

от _____

паспортные данные: _____

адрес проживания: _____

Заявление

Прошу принять в дар:

Пожертвование должно быть использовано на нужды ОУ:

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Приняла
Дата: _____
Подпись: _____/_____

приложение 2

Договор пожертвования
(дарения в общественных целях)

Мы, нижеподписавшиеся, родители ребенка, посещающего МБОУ «ЦО № 52 им. В. В. Лапина», именуемые в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и МБОУ «ЦО № 52 им. В. В. Лапина», в лице директора, действующего на основании Устава МБОУ «ЦО № 52 им. В. В. Лапина», в дальнейшем МБОУ, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь передает МБОУ в качестве безвозмездной передачи (пожертвования): _____

2. Пожертвование должно быть использовано на нужды ОУ:

3. МБОУ принимает пожертвование и обязуется:

- а) использовать его по целевому назначению;
- б) вести учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

<p>Ф.И.О. жертвователя:</p> <p>Подпись: _____</p> <p>паспортные данные:</p> <p>Адрес _____</p>	<p>Директор МБОУ «ЦО № 52 им. В. В. Лапина» _____ Авдеева С.В.</p> <p>М.П.</p> <p>Принял(а): дата: _____ подпись: _____</p>
--	---

